

## Formato y tablero de control para el seguimiento y la evaluación del PA15

### Formato para el seguimiento y la evaluación del PA15 Información descriptiva y administrativa del proyecto

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre del compromiso</b>           | <b>Compras inteligentes</b>   |
| <b>Descripción del compromiso</b>      | <b>Evaluar el desempeño de las dependencias y entidades en las Compras Públicas.</b> Aplicar un mecanismo de consulta a los diferentes actores de los procedimientos de contratación y de pago, a partir de una encuesta anual que permita calificar y ubicar en rangos a las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, y que los resultados sean públicos.  |
| <b>Características del compromiso</b>  | Diseñar e implementar una encuesta dirigida a los principales actores inmersos en las compras públicas, acerca del desempeño en la gestión de los procedimientos de contratación y de pago, de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal cuyas contrataciones sean de mayor impacto, así como ubicarlas en rangos y difundir los resultados.  |
| <b>Estado</b>                          | Se cuenta con un referente de consulta respecto al desempeño del Sistema de Contrataciones Públicas de 2009 a 2012, mediante el cual, los actores involucrados afirmaron haber percibido cambios favorables en el desempeño del sistema durante ese periodo y otorgaron una calificación promedio ponderada de 7.32 en una escala de 0 a 10, con lo cual se estableció un marco de referencia sobre su eficiencia, así como diversas áreas de oportunidad y mejora. |
| <b>Unidad responsable</b>              | Dirección General Adjunta de Política de Contratación Pública   |
| <b>Funcionario responsable</b>         | <b>Nombre:</b> Abraham Antonio Polo Pérez<br><b>Puesto:</b> Director General Adjunto de Política de Contratación Pública<br><b>Tel.:</b> 20002032<br><b>Correo electrónico:</b> apolo@funcionpublica.gob.mx   |
| <b>OSC responsable</b>                 | Transparencia Mexicana  |
| <b>Responsable designado de la OSC</b> | <b>Nombre:</b> Eduardo Bohórquez<br><b>Puesto:</b> Director Ejecutivo<br><b>Teléfono:</b> 56594714, ext. 102<br><b>Correo electrónico:</b> ebohorquez@tm.org.mx   |

### Plan de trabajo

| Objetivo 1 (18 septiembre) | Actividades | Indicadores | Medios de verificación | Si/No/En proceso | Responsable, dependencia, OSC u otros |
|----------------------------|-------------|-------------|------------------------|------------------|---------------------------------------|
|----------------------------|-------------|-------------|------------------------|------------------|---------------------------------------|

|  |  |   |  |  |   |
|--|--|---|--|--|---|
| Diseñar una encuesta de evaluación sobre el desempeño en los procedimientos de contratación y de pago de las dependencias y entidades. | Diseñar el protocolo de la encuesta y la metodología de la evaluación.                                     | Cumplimiento binario, protocolo de la encuesta y metodología de evaluación.       | Documento que contenga el Protocolo de la encuesta y la metodología de evaluación en poder de la SFP.    |  | Se enviará a la OSC para su opinión.  |
|  | Identificar a los actores a los que se aplicará la encuesta de evaluación.                                 | Cumplimiento binario, actores a los que será aplicable la encuesta de evaluación. | Documento que indique los actores a los que será aplicable la encuesta de evaluación en poder de la SFP. |  | Se enviará a la OSC para su opinión.  |
|  | Elaborar la batería de preguntas que sintetice los principales aspectos que serán objeto de la evaluación. | Cumplimiento binario, Batería de preguntas.                                       | Documento que contenga la batería de preguntas en poder de la SFP.                                       |  | Se convocará a la OSC a participar en el diseño de la batería de preguntas. |

| Objetivo 2 (15 de diciembre de 2014)                                | Actividades   | Indicadores   | Medios de verificación  | Si/No/En proceso | Responsable, dependencia, OSC u otros   |
|---|---|---|---|------------------|---|
| Aplicación de la encuesta de evaluación y generación de resultados. | Solicitar a los actores identificados la respuesta de la encuesta.                        | Encuestas enviadas al menos al 80% de los actores identificados.<br><br>Disposición de la encuesta al público en general. | Correos electrónicos enviados por parte de la SFP.<br><br>Evidencia de los sitios electrónicos de disposición de la encuesta al público en general. |                  | La OSC podrá vigilar la disponibilidad de la encuesta de evaluación dirigida al público en general. |
|   | Compilar y organizar la información recibida conforme a la metodología de evaluación para | Cumplimiento binario, calificaciones de desempeño y ubicación en rangos de las dependencias y                             | Documento que contenga las calificaciones de desempeño y la ubicación en rangos de las dependencias y   |                  | Se enviará a la OSC para su opinión.  |

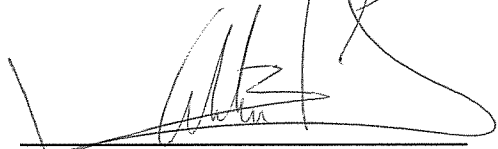
|  |   |                                    |  |  |  |
|--|---|------------------------------------|--|--|--|
|  | calificar el desempeño y ubicar en rangos a las dependencias y entidades objeto de la evaluación. | entidades objeto de la evaluación. | entidades objeto de la evaluación, en poder de la SFP. |  |  |
|--|---|------------------------------------|--|--|--|


| Objetivo 3 (23 de marzo de 2015)                          | Actividades  | Indicadores                                   | Medios de verificación                        | Si/No/En proceso | Responsable, dependencia, OSC u otros  |
|---|--|---|---|------------------|--|
| <b>Difusión pública de los resultados de la encuesta.</b> | Hacer pública la información de los resultados de la encuesta a través de los sitios electrónicos definidos. | Publicación de los resultados de la encuesta. | Sitios electrónicos de publicación definidos. |                  | La OSC podrá verificar el cumplimiento de la publicación de los resultados de la encuesta. |

## Factores de riesgo

**¿Cuáles son los factores que pueden poner en riesgo el cumplimiento del compromiso?**

Participación insuficiente de los actores identificados y público en general en las respuestas de la encuesta, que no garanticen la certeza de la muestra.  
 Incidencias tecnológicas que limiten la interacción de los participantes durante la aplicación de la encuesta.

  
 Funcionario responsable  
 Abraham Antonio Polo Pérez  
 Director General Adjunto de Política de Contratación Pública, Secretaría de la Función Pública

  
 Miembro de la Sociedad Civil responsable  
 Eduardo Bohórquez  
 Director Ejecutivo, Transparencia Mexicana

  
 Organizaciones de la Sociedad Civil  
 Corresponsables  
 Verónica Baz  
 Directora General, CIDAC

